

# 客戶稿件製作及上傳下載注意事項

## 壹、上傳及下載

### ● 壓縮

為節省您上傳及下載的時間，請於上傳及下載前將檔案壓縮成一個檔案，PC 使用者請壓縮成 ZIP 或 RAR 的格式，MAC 使用者請壓縮成 SIT 的格式，請勿混用。若缺乏相關壓縮軟體，或使用上有所困難，歡迎來電洽詢。

(02) 8221-5966 朱先生

### ● 方式

上傳及下載分為以 FTP 及網頁兩種方式傳輸，相關使用細節，請參閱相關文件；以 FTP 上傳者，請在上傳前建立稿件資料夾，以利後續處理。

## 貳、稿件製作及傳輸要點

### ● 一般性編輯性稿件

如 Quark、InDesign 請附帶上傳相關圖檔及字型檔，圖檔要求解析度黑白 1200dpi，灰階及彩色 350dpi，彩色圖檔需為 CMYK 四色圖檔格式；英文字型一律附上，中文若非文鼎、華康常用字也請一併附上。

### ● 向量稿件

如 Corel Draw 或 Illustrator 的稿件，請傳輸文字已轉外框的檔案，避免跳行及跳字的問題，若該稿件有可能需要我們代為修改時，也請同時附上原檔。

### ● 稿件的確認

請在壓縮及傳輸稿件時，同時傳輸該稿件的低階影像檔 jpg，以供校對之用。